

План работы советника директора

МАОУ «СОШ №16 Коносовой А.Х

по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями по месяцам на 2024-2025 учебный год

1. **месяц (январь)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация |  | Администрация |
| 2 | Втечение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |
| 3 | январь | Участие в методических мероприятиях для педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системой методической работы | Администрация Педагогическиеработники |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | январь | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений,изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | январь | Встреча с детским активом | Обучающиеся | Установление контакта,доверительных отношений | Администрация, классные руководители |
| 3 | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта, обсуждение садминистрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | январь | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 2 | январь | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями, объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий | Муниципальный координатор |  |
| 3 | 25.01 | День Российского студенчества | Участники | Формирование и | Администрация, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | образовательных отношений | сохранение традиций | классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 4 | 27.01 | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокадыДень освобождения Красной армии крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освегцима) -День памяти жертв Холокоста | Участники образовательных отношений | Расширениеинформационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный | Еженедельное |
| в течение | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор | участие в |
| месяца | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  | онлайн- |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  | совещаниях с |
|  |  | общественными |  |  | муниципальным |
|  |  | объединениями |  |  | куратором |

1. **месяц (февраль)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течениемесяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Втечение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |
| 3 | Втечение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими июношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | февраль | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений,изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | февраль | Встреча с детским активом | Обучающиеся | Установление контакта,доверительных отношений | Администрация, классные руководители |
| 3 | февраль | Знакомство с родителями обучающихся через родительскиесобрания, классные комитеты | Родителиобучающихся | Изучение особенностей взаимодействия с родителямиобучающихся | Классные руководители |
| 4 | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта, обсуждение садминистрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов школы | АдминистрацияКлассные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | 02.02 | 81 год со Дня Победы Вооруженных сил СССР надармией Гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве | Участники образовательных отношений | Расширение информационного поля участников, связанного ссобытиями Второймировой войны и роли в ней СССР | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 3. | 08.02 | День Российской Науки, 300 летие со времени основания Российской академии наук (1724) | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениямивыдающихся соотечественников | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 4 | 15.02. | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989) |  |  |  |  |
| 5 | 21.02 | Международный день Родного языка | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 6 | 23.02 | День Защитника Отечества | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно в течение | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых | Советник руководителя по | Адаптация к профессиональной | Муниципальный координатор | Еженедельное участие в |
|  | месяца | муниципальными координаторами | воспитанию иработе с детскимиобщественными объединениями | деятельности |  | онлайн- совещаниях с муниципальным куратором |

1. **месяц (март)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления в школе | Администрация |
| 2 | В течение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |
| 3 | Участие в методических мероприятияхдля педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системойметодической работы | АдминистрацияПедагогические работники | Участие в методических мероприятиях дляпедагогов |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | март | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений,изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | март | Изучение контента в социальных сетях, сайта, обсуждение садминистрацией, педагогамипредложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация |

 **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | март | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов | Администрация Классныеруководители |  |
| 2. | 08.03 | Международный Женский день | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 3. | 18.03. | День воссоединения Крыма с Россией-11 лет | Участники образовательных отношений |  |  |  |
|  | 21.03 | День поэзии | Участники образовательных отношений |  |  |  |
| 4. | 27.03 | Всемирный День театра | Участники образовательных отношений | Формирование и сохранение традиций | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **категория** |  |  | **выполнении** |
| 1. | Еженедельно в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию иработе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | Еженедельное участие в онлайн- совещаниях с муниципальнымкуратором |

1. **месяц (апрель)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления | Администрация |
| 2 | В течение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | Администрация Педагогическиеработники |
| 3 | Участие в методических мероприятияхдля педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системойметодической работы в школе | АдминистрацияПедагогические работники | Участие в методических мероприятиях дляпедагогов |
| 4 | В течение месяца | Изучение образовательныхзапросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностейв воспитательной работе | АдминистрацияПедагогические работники |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | апрель | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений, изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | апрель | Изучение контента в социальных | Участники | Выработка совместных решений | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | сетях, сайта, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | образовательных отношений |  |  |
| 3 | апрель | Знакомство с родителями обучающихся через родительскиесобрания, классные комитеты | Родителиобучающихся | Знакомство с родителями обучающиеся, изучение работыклассных руководителей | Администрация |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | апрель | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательных ресурсов | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 2 | апрель | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими июношескими организациями, объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий | Муниципальный координатор |  |
| 3 | 07.04 | Всемирный день здоровья | Участники образовательных отношений |  | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 4. | 12.04 | День космонавтики | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся соотечественников | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 5. | 19.04 | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ | Участники образовательных отношений | Расширениеинформационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский |  |

 **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный | Еженедельное |
| в течение | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор | участие в |
| месяца | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  | онлайн- |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  | совещаниях с |
|  |  | общественными |  |  | муниципальным |
|  |  | объединениями |  |  | куратором |

1. **месяц (май)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | Втечение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления | Администрация |
| 2 | Втечение месяца | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Включение в планирование воспитательной работы | Педагогические работники |
| 3. | Втечение месяца | Участие в заседаниях методического объединенияпедагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональнойкомпетентности педагогов в области воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Втечение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескимиорганизациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |  |
| 5. | Втечение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей ввоспитательной работе | Администрация Педагогическиеработники |
| 6 | Втечение месяца | Участие в планировании классными руководителями работы сродителями обучающихся на следующий уч. год | Классные руководители | Выработка плана совместных действий | Администрация Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | май | Посещение родительских собраний | Родителиобучающихся | Знакомство с родителями обучающиеся,изучение работы классных руководителей | Администрация |  |
| 2. | Втечение месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов, советовкак общешкольных, так и классных | Родителиобучающихся | Изучение проблем семейного иобщественного воспитания | Классные руководители |  |
| 3. | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательногоконтента | Администрация Педагогические работники | Ведение группы ВК |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | май | Работа с детьми группы риска, | Обучающиеся | Установление | Классные |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Знакомство с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации |  | контакта, изучение системы воспитательной работы, изучениесоциальных условий | руководители |  |
| 2. | май | Планирование и организация работы детского актива | Обучающиеся | Включение в воспитательнуюсистему школы | Классные руководители |  |
| 3 | май | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Включение в воспитательнуюсистему школы | Классные руководители |  |
| 4. | май | Совместная организация мероприятия ДЕД | Обучающиеся | Включениеобучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация Классные руководители | Проведение ДЕД |
| 5. | май | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включениеобучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 6. | май | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта собучающимися, педагогами | Администрация Классные руководители |  |
| 8. | 01.05 | Праздник Весны и труда | Участники образовательных отношений | Формирование традиций, актуализация ценности родины | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив |  |
| 9. | 09.05 | День Победы | Участники образовательных отношений | Расширение информационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны ироли в ней СССР | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | 19.05 | День детских общественных организаций России | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к детским общественнымобъединениям страны | Администрация, классные руководители,детский актив,родительский актив |  |
| 11 | 24.05 | День Славянской письменности и культуры | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования | Администрация, классные руководители,детский актив,родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |
|  | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор |
|  | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |
| 2. |  | Взаимодействие с советниками | Советник | Изучение опыта | Муниципальный |  |
|  | руководителей по | руководителя по | работы советников | координатор |
|  | воспитательной работе других | воспитанию и |  |  |
|  | ОО муниципалитета | работе с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |

Июнь, Июль, Август

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | выполнении |
| 1. | Участие в разработке Рабочей программы по воспитанию | Педагогические работники | Разработка рабочей программы повоспитанию, выработка совместных решений | Администрация Педагогическиеработники |  |
| 2 | Участие в обсуждении (напедагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочей программы, мненийродителей, обучающихся. | Педагогические работники | Совершенствование системыработы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация Педагогические работники |  |
| 3. | Участие в подготовке отчетов по воспитанию | Администрация | Определение перспектив воспитательной работы наследующий год | Администрация |  |
| 4. | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместныхмероприятий на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 5. | Участие в планировании классными руководителями работы с родителями обучающихся наследующий уч. год | Классные руководители | Выработка плана совместных действий | Администрация Классные руководители |  |
| 6. | Участие в планировании совместных мероприятий с другими социальными институтами, детскими июношескими общественными организациями на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 7. | Участие в планированиимероприятий для детей группы риска, детей, находящихся в ТЖС на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |
| 8. | Участие в планировании воспитательных мероприятий на следующий уч. год. Разработка планавоспитательной работы | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Подготовка и проведение методической консультации дляпедагогов по проблемам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы | Администрация |  |
| 2 | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой | Обучающиеся | Формирование позитивного медиапространствакак ресурса воспитания в школе | Администрация, педагогические работники |  |

5. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | июнь | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планированиедеятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители |  |
|  | июнь | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативыобучающихся, организация совместнойдеятельности | Классные руководители |  |
| 2 | июнь | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии скалендарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся всоциально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
| 3. | июнь | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихсяв социально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 4. | июнь | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, | Администрация педагоги |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | трудовых десантов обучающихся и т.п.) |  | включение обучающихсяв социально-активную полезную деятельность |  |  |
| 6. | 01.06 | День Защиты Детей | Участники образовательных отношений | Защита прав ребенка, роль и место ребенка в обществе | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 7. | 06.06 | День Русского языка | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 8. | 12.06 | День России | Участники образовательных отношений | Формирование активной гражданской позиции | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительскийактив |  |
| 9. | 22.06 | День Памяти и скорби | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 10. | 28.06 | День молодежи | Участники образовательныхотношений | Формирование традиций,актуализация ценности личности | Администрация, классныеруководители, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 11. | 08.07 | День семьи, любви и верности | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 12. | 12.08 | День физкультурника | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 13. | 20.08 | День Государственного флага РФ | Участники образовательныхотношений | Формирование активной гражданской позиции |  |  |
| 14. | 27.08 | День Российского кино | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихсясоотечественников |  |  |

5. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | руководителя по воспитанию иработе с детскимиобщественными объединениями | профессиональной деятельности | координатор |  |
| 2. |  | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других школ муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию иработе с детскимиобщественными объединениями | Изучение опыта работы советников | Муниципальный координатор |  |