**План работы МО классных руководителей на 2024 – 2025 учебный год.**

АНАЛИЗ РАБОТЫ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

за 2023/2024 учебный год

     Современное воспитание должно быть нацелено на развитие человека «нового типа», способного самостоятельно делать выбор и нести ответственность за принятое решение, проявлять социальную активность и самостоятельность, обладать мотивацией к саморазвитию и духовному самосовершенствованию. На это нацелена работа классных руководителей в МАОУ «СОШ № 16».

          Работа МО классных руководителей проводилась  в следующих направлениях:

-  Формирование здорового образа жизни

-  Духовно-нравственное воспитание

-  Гражданско-патриотическое воспитание

-  Работа с родителями

- Организация классных и участие в школьных мероприятиях.

     Работа всех классных коллективов была направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач.

Классные  руководители большое внимание уделяли  духовно-нравственному воспитанию, организации работы ученического  самоуправления и совместной работе с семьями учащихся. Чаще  стали использовать информационные технологии в своей работе. Темы по самообразованию каждый классный руководитель выбирал, исходя из особенностей своего коллектива и той проблемы, которую он перед собой ставит на текущий год.

     В текущем учебном году было проведено 4 заседания методического объединения. Тематика  заседаний МО определялась актуальностью  проблем общеобразовательного учреждения. На  заседаниях МО большое внимание уделялось поиску новых педагогических технологий, форм, методов для  использования во внеурочной деятельности.  Классные руководители    на заседаниях МО активно  обсуждали проблемы воспитания в современных условиях.

        Педагогический коллектив школы в работе с детьми использует различные формы:

∙ устные журналы

∙ классные часы

∙ диспуты

∙ торжественные линейки

∙ встречи с известными людьми и специалистами

∙ выставки

∙ тематические недели

∙ субботники

∙ акции

∙ спортивные мероприятия.

     В школе сохраняются хорошие традиции проведение  мероприятий, посвященных Дню Учителя,   Дню Матери, Дню Отца,Новому году, 8 Марта, 23 февраля и т.д.

   Для учащихся проводилось различные мероприятия по предупреждению правонарушений и пропаганде здорового образа жизни .        Воспитательная работа классных руководителей была также направлена на  осуществление  мероприятий  по гражданско - патриотическому воспитанию. Для ребят проводилось большое количество бесед, классных часов. Это Уроки мужества, посвященные знаковым событиям Великой отечественной войны, встречи с участниками СВО.

Большая работа проводилась классными руководителями 9 и 11 классов по профориентации .

          Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классных руководителей направлена  на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка. С этой целью классные руководители проводили родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями.

     Анализ работы классных руководителей показал, что работа каждого классного руководителя направлена на реализацию социально значимых задач.  Классные руководители, осуществляя воспитательную работу класса,  стараются скорректировать свою деятельность таким образом, чтобы все направления воспитательной работы  были охвачены в полном объеме. Классные руководители умело определяют перспективы жизнедеятельности   своих классных коллективов, уделяют большое внимание  укреплению межличностных отношений, берегут традиции классов.

     Анализируя работу МО, в 2023-2024 учебном году следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

- разнообразить  формы  проведения МО .

- находить и использовать в работе новые современные подходы к воспитательной работе;

-  классным  руководителям проводить открытые классные  часы;

- привлекать родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях, к работе по профилактике правонарушений.

**Цель:** Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для развития педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе в условиях реализации обновленных ФГОС.

**Задачи:**

1. Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования.

2. Повышать квалификацию с помощью «Мастер-классов», открытых мероприятий, использования передового опыта работы коллег, оценки уровня профессионального мастерства педагогов.

3.Повышать теоретический и практический уровень классных руководителей по вопросам детской психологии .

4. Активно внедрять традиционные и инновационные формы воспитательной работы с обучающимися.

5. Обобщать опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.

6. Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.

7. Совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ ..

8. Совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; способствовать профессиональному самоопределению школьников.

9. Продолжать работу с родителями.

10Продолжить воспитательную работу по привлечению учащихся к общественно – полезному труду.

### Функции МО классных руководителей

1. организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов;
2. координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе;
3. вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся;
4. организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы
5. обсуждает социально-педагогические программы передового педагогического опыта работы классного руководителя, материалы аттестации классных руководителей;
6. оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

По результатам собеседования выявлено, что в процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

* изучение личности учащихся;
* анализ, координация и коррекция образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей);
* организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, огоньков, конкурсов и т.д.;
* социальная защита учащихся (совместно с соцпедагогом);
* работа с родителями учащихся;
* педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе;
* организация, ведение классного журнала и дневников учащихся.

**Принципы построения воспитательной работы.**

1.Принцип открытости

2.Принцип деятельности.

3.Принцип свободы участия

4.Принцип обратной связи.

5.Принцип успешности.

**В течение года.**

1.Создание банка интересных педагогических идей.

2.Работа по созданию учебно – методического комплекса.

3.Создание банка данных по изучению уровня воспитанности.

4.Обзор методической литературы по вопросам организации воспитательной деятельности.

5.Проведение классными руководителями открытых мероприятий.

**Основные формы работы**

1. Совещания, семинары, круглые столы.

2.Открытые классные часы и мероприятия.

3.Доклады, сообщения, презентации.

4.Изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта.

**Работа с нормативными документами.**

1.Положение о классном руководстве.

2.Планы воспитательной работы.

3.Документация классного руководителя.

4.Диагностические материалы.

5.Протоколы родительских собраний.

6.Методические материалы.

7.Копилка конспектов воспитательных мероприятий.

**Организация работы МО классных руководителей.**

1.План работы МО утверждается сроком на один год на заседании объединения.( В случае необходимости в него могут быть внесены коррективы)

2.План МО классных руководителей является частью годового плана работы школы

3.Заседания МО проводятся 4 -5 раз в учебном году.

4.Заседания МО протоколируются.

5.Доклады, сообщения, сделанные на заседании МО , конспекты разработок воспитательных мероприятий сдаются в его методическую « копилку».

6.В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации школы.

**ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ** **Ежедневно**

1. Встреча детей, выяснение причин отсутствия обучающихся.

2. Организация питания обучающихся.

3. Организация дежурства в классе.

4. Встреча с учителями-предметниками, индивидуальная работа с обучающимися.

**Еженедельно**

1. Классный час.

2. Проверка дневников.

3. Индивидуальная работа с родителями и детьми.

4. Работа с активом класса.

5. Работа с родителями (по ситуации).

**Каждый месяц**

1. Посещение уроков своего класса.

2. Проведение внеклассных мероприятий.

3. Посещение семей, встреча с родительским активом.

4. Дежурство по школе (по графику).

5. Составление характеристик, справок, планов, отчетов (по мере необходимости**).**

**Каждую четверть**

1. Родительские собрания.

2. Экскурсии, культпоходы, проведение вечеров, праздников и других форм коллективной воспитательной работы.

3. Генеральная уборка кабинетов и закрепленной территории.

4. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть. Подведение итогов четверти. **Каждый год**

1. Оформление личных дел обучающихся.

2. Сдача классных журналов.

3. Проведение открытого мероприятия.

4. Анализ и составление плана работы класса.

**Повышение профессионального мастерства классных руководителей через работу над темами самообразования.**

В 2023 -2024 году классные руководители продолжат работу над темами самообразования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Классный руководитель | Класс | Тема самообразования |
| 1 | Приходько Лариса Николаевна | 3А | Игра как важное средство воспитания школьников. |
| 2 | Демьяненко Галина Михайловна | 3Б | Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика. |
| 3 | Асанова Надежда Владимировна | 4А | Развитие речи младших школьников на уроках и внеклассных занятиях. |
| 5 | Андреева Наталия Ивановна | 1А | Сотрудничество семьи и школы в воспитании детей. |
| 6 | Арстанова Гульмира Галемовна | 1Б | Взаимоотношения детей и родителей для воспитания личности школьника. |
| 7 | Паранова Наталья Васильевна | 2А | Патриотическое воспитание в начальной школе. |
| 9 | Стыценкова Елена Михайловна | 9А | Ценностные приоритеты патриотического воспитания учащихся в современной школе. |
| 12 | Савельева Оксана Борисовна | 7А | Воспитание патриотизма актуально во все времена. |
| 13 | Хабдулов Руслан Курмангалиевич | 11А | Социально – психологический подход к воспитанию. |
| 14 | Аскерова Наталия Юрьевна | 6А | Роль классного руководителя в подготовке учащихся к ЕГЭ. |
| 15 | Осипян  Армен  Гарикович | 7Б | Игра как важное средство воспитания школьников. |
| 16 | Солдатов Даниил Александрович | 9б | Взаимоотношение детей и родителей для развития личности школьника. |
| 17 | Милешин Евгений Павлович | 10а | Трудовая деятельность в воспитании детей. |
| 18 | Беспалова  Екатерина Сергеевна | 8б | Сотрудничество семьи и школы в воспитании детей. |
| 19 | Ергалиева  Светлана Юрьевна | 5а | Сотрудничество учащихся, родителей и педагога в жизни класса. |

**План работы МО классных руководителей на 2024 – 2025 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Мероприятия | Ответственный |
| Сентябрь. | **Заседание МО № 1.**  1.Анализ воспитательной работы за 2023 – 2024 учебный год.  2.Организация воспитательной работы в 2024 – 2025 учебном году.  3. Выбор тем самообразования.  4.Индивидуальное собеседование с классными руководителями, помощь в подготовке мероприятий.  5.Рекомендации по организации внеурочной деятельности в рамках введения ФГОС.  6.накомство с новинками методической литературы в помощь классному руководителю.  7.Планирование работы с классом во время осенних каникул. Безопасность учащихся во время осенних каникул. | Зам.директора по ВР.  Руководитель МО  . |
| Ноябрь | **Заседание МО № 2.**   1. Формирование сознательного и ответственного отношения детей к личной безопасности. 2. Роль педагога в обеспечении безопасности обучающихся в сетях Интернет. Защита школьников от деструктивного влияния и фейков. 3. Профилактика конфликтных ситуаций и методы разрешения конфликтов 4. Работа классного руководителя по профилактике вредных привычек. | Руководитель МО |
| февраль | **Заседание МО № 3.**   1. Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания. 2. Причины и мотивы девиантного поведения детей и подростков в семьях социального неблагополучия. 3. Работа классного руководителя по раннему выявлению неблагополучия в семье. 4. Планирование работы с классом во время весенних каникул. Безопасность учащихся во время   зимних каникул. | Руководитель МО |
| Апрель | 1.Консультации по плану. | Руководитель МО |
| Май | **МО №4**  1.Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции учащихся  2.Воспитание толерантности, культуры мира и межнационального согласия в школьной среде.  3.Анализ работы МО за 2023 – 2024 учебный год.  4.Предварительное планирование работы на 2024 – 2025 учебный год.  5.Подготовка к летней оздоровительной кампании.  6.Разное. | . Руководитель МО |
| В течение года | 1.Создание банка интересных педагогических идей. 2.Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.  3.Проведение классными руководителями открытых мероприятий, взаимопосещение классных часов.  4.Консультации классным руководителям. | Руководитель МО |